

Uitleg 100 puntensysteem

Het 100punten-systeem is vorig jaar in het leven geroepen om de problematiek omtrent vrijwilligerstaken aan te pakken bij vvBasautowas Westenholtte. Ondanks enkele kinderziektes heeft het vorig seizoen veel goeds gebracht. Daarom is besloten ook dit jaar weer met dit systeem te werken.

Alle taken binnen de vereniging zijn met punten gewaardeerd. Er is rekening gehouden met het aantal competitie spelende leden die samen al deze taken moeten volbrengen, afgezien van de leden zonder spelersspas die vrijwillig taken uitvoeren.

Hoewel dit altijd discutabel is, hebben wij geprobeerd het zo eerlijk mogelijk te berekenen door in acht te nemen hoeveel tijd een taak vergt en hoe (on)aantrekkelijk een taak is. We zijn er van uitgegaan dat ongeveer 10 a 15 uur aan taken, 100 punten oplevert. Ook zijn er taken waarbij je makkelijk over die 10 a 15 uur komt, dat noemen we 100 plus taken.

Wat is het doel?

Ieder competitie spelend lid vanaf de A jeugd een bijdrage laten leveren aan het invullen van taken binnen de vereniging, waardoor alle taken ingevuld worden, er ruimte en mankracht beschikbaar is om nieuwe dingen op te pakken en het daardoor prettiger, gezelliger en aantrekkelijker is om bij vvBasautowas Westenholtte te spelen.

Spelregels

1 Het bestuur behoudt zich het recht voor om bij te sturen waar nodig is.

2 Er wordt afgeweken van dit schema als er voor bepaalde taken niet genoeg vrijwilligers zijn.

3 **Niet inleveren of onvolledig** invullen betekent **geen spelerskaart!**

4 Bij **ongoorloofd** inroosterverzuim volgt een wedstrijdschorsing. Daar zal dit jaar veel strenger op worden gecontroleerd omdat wordt aangenomen dat de meeste spelers nu bekend zijn met het systeem.

5 Alleen in goed overleg met het bestuur kan met geldige argumenten worden afgeweken van de regels.

6 De groepen worden naar behoefte opgevuld.

Het is de bedoeling dat je een eerste, tweede en een derde keuze invult, je krijgt natuurlijk maar 1 keus toebedeeld. Daarna zul je voor de start van de competitie bericht krijgen welke taak aan jou wordt toegekend. We zullen trachten zoveel mogelijk de 1e keuze toe te kennen, doch dat zal wellicht niet altijd lukken. Daarnaast zijn voor bepaalde taken ook specifieke kwaliteiten nodig waar naar gekeken wordt (bijv. een voorzitter) en in sommige gevallen is wellicht ook nog opleiding nodig, scheidsrechters, trainers. Hier wordt ook rekening mee gehouden.

Er is een korte omschrijving van alle functies bijgevoegd. Voor de taken zaalwacht – tellen – vlaggen - scheidsen wordt 2 weken voor de start van de competitie een informatieavond georganiseerd. Hier zal meer uitleg gegeven worden over wat er van je verwacht wordt wanneer je deze taak hebt gekregen. Te zijner tijd laten we weten wat de datum, het tijdstip en de locatie per taak zal zijn.

Hoe nu verder?

Je kan je op twee manieren opgeven:

- Via de site www.vvwestenholtte.nl Daar vind je informatie over het 100punten-systeem en kun je je ook online opgeven. Wij krijgen dan vanzelf bericht over je aanmelding.

- Je kan ons mailen of bellen en op die manier je voorkeuren opgeven.

- Naast het opgeven van je keuzes, vragen we je ook je persoonsgegevens in te vullen. Dit om het ledenbestand up to date te maken zodat leden met dezelfde taak contact kunnen opnemen. Het ledenbestand zal niet online worden gezet.

- daarnaast nog 1 tip: meld je via de website aan voor de nieuwsbrief van Bas Autowas om op de hoogte te blijven van alle nieuwtjes en updates.

Graag zien we je aanmelding tegemoet.

Alvast bedankt en een goede tijd gewenst bij VV Westenholte!

Sportieve groet,

Judith Borst udid_fire@hotmail.com 06-5570 5268

Janette Meijer janette_meijer@hotmail.com 06-2817 9266

Functieomschrijving

Beheer 100 punten systeem (2) 100 pnt

- elk jaar uitzetten van 100 puntenlijsten
- bewaken dat alle lijsten worden terugontvangen
- indelen van de vrijwilligers
- gedurende het jaar bewaken of alle leden aan hun verplichtingen voldoen

Voorzitter TC (1) 100 pnt

- namens TC deelnemen aan bestuursvergaderingen 1 x in de 6 weken
- begroting TC
- team overschrijdende zaken opnemen
- schrijven jaarverslag

Contactpersoon teams (4) 100 pnt

- deelnemen aan TC-vergaderingen 1 x in de 6 weken
- contactpersoon namens de TC van een aantal teams
- zoeken naar trainer/coach
- teamindeling

Coördinator ABC jeugd (1) 100 pnt

- deelnemen aan TC-vergaderingen 1 x in de 6 weken
- indeling jeugd en doorstroming naar de senioren
- zoeken naar trainer/coach
- verzorgen van inschrijvingen voor toernooien

Coördinator CMV (1) 100 pnt

- deelnemen aan TC-vergaderingen 1 x in de 6 weken
- indeling jeugd, doorstroming naar de ABC jeugd
- zoeken naar trainer/coach
- verzorgen van inschrijvingen voor toernooien

Materiaalbeheer (1) 100 pnt

- onderdeel van taken van TC
- ballenvoorraad controleren en op peil houden
- materiaal beheren/bestellen (netten, antennes e.d.)

Accommodatiecontactpersoon (1) 100 pnt

- contact onderhouden met de TC
- contact met gemeente/hallbeheerder
- indelen trainingsrooster

Voorzitter WC (1) 100 pnt

- namens WC deelnemen aan bestuursvergaderingen
- uitzetten, bewaken, controleren van alle WC aangelegenheden
- schrijven jaarverslag

Scheidsrechtersopleider / aanspreekpunt (1) 100 pnt

- initiëren/organiseren van opleidingen en PBV-beoordelaars
- begeleiden van beginnende scheidsrechters
- Aanspreekpunt voor alle scheidsrechters

Wijzigingscoördinator (1) 100 pnt

- wedstrijdwijzigingen controleren en doorgeven aan de teams, zaalwacht, en scheidsrechter
- wedstrijdwijzigingen aanvragen bij competitieleider

Zaalwachtcoördinator (1) 100 pnt

- Werkt samen met de 100-punten commissie
- Contactpersoon voor tellers, vlagger, scheidsrechters, zaalwacht

Wedstrijdformulieren senioren en jeugd (1) 100 pnt

- Wedstrijdformulieren jeugd en senioren invullen en brengen naar het Anker/ Koriander

Teaminschrijver (1) 100 pnt

- inschrijven teams regio/ rayon/nationaal competitie en beker

Voorzitter sponsorcommissie (1) 100 pnt

- namens SC deelnemen aan bestuursvergaderingen 1 keer in de 6 weken
- werven nieuwe sponsors
- schrijven jaarverslag

Lid sponsorcommissie (5) 100 pnt

- werven van nieuwe sponsors
- contacten onderhouden met bestaande sponsors

Activiteitencommissie (8) 100 pnt

het organiseren van de volgende activiteiten;

- oliebollenactie
- varkentjes wassen
- eindfeest
- rommelmarkt
- bedenken van leuke nieuwe acties

Toernooicommissie (8) 100 pnt

- organiseren van de volgende toernooien: stratenvolleybaltoernooi, mixtoernooi, bedrijven-toernooi, sponsortoernooi, abctoernooi, paard veulentoernooi
- uitnodigingen versturen
- aanmeldingen afhandelen
- speelschema's maken
- eventueel sponsoren regelen, samen met de sponsorcommissie
- regelen wedstrijdleiding op de dag zelf

PR-commissie (4) 100 pnt

- zorgen dat er van elke wedstrijd van dames 1 en heren 1 een wedstrijdverslag naar de lokale pers gaat
- wedstrijdbulletin dames en heren 1
- publiciteit verzorgen bij andere evenementen (toernooien e.d.)
- minstens 1 maal per jaar de lokale pers uitnodigen tijdens thuiswedstrijden en "in de watten leggen"

Beheer website (1) 100 pnt

- de website voorzien van nieuwe informatie up to date hebben en houden van de website

Beheer wedstrijdkleding (1) 100 pnt

- uitdelen van de wedstrijd kleding aan het begin van het seizoen
- verzamelen en controleren van de wedstrijd kleding aan het eind van het seizoen

Scheidsrechter regio (4) 100 pnt

- fluiten van wedstrijden binnen de regio

Scheidsrechter senioren rayon (binnen de vereniging) (30) 100 pnt

- ong. 4 a 5 keer wedstrijden fluiten.
- Bij het fluiten vanaf een 1^e klasse wedstrijd kan dit als 2^e scheids zijn.

Training geven 100 pnt

- min. 10 keer training geven (geen vergoeding) Óf hele seizoen 1 team training geven ong. 40 keer, dan ook **30 keer** met vergoeding

Coach 100 pnt

- 22 keer wedstrijden coachen

Vrijwilligers coördinator (1) 100 pnt

- los van het 100 pnt-systeem werven van vrijwilligers
- verzamelen van gegevens van alle leden. (werk ouders, enz, enz)

Tellen heren 1/dames 1 Nationaal (5) 100 pnt

- o.a. geschikt voor A-jeugd **vanaf 16 jaar**
- 4 a 5 wedstrijden tellen op papier en op telbord

Vlaggen heren 1/dames 1 Nationaal (8) 100 pnt

- o.a. geschikt voor A-jeugd **vanaf 16 jaar**
- 5 a 6 wedstrijden vlaggen

Zaalwacht senioren dinsdag Rayon (8) 100 pnt

- o.a. geschikt voor A-jeugd
- 7 keer zaalwacht a 1,5 uur, inclusief tellen

Zaalwacht senioren donderdag Regio (4) 100 pnt

- o.a. geschikt voor A-jeugd
- 6 keer zaalwacht a 2 uur, inclusief tellen

Zaalwacht senioren zaterdag Regio (10) 100 pnt

- o.a. geschikt voor A-jeugd
- 6 keer zaalwacht a 2 uur, inclusief tellen

Zaalwacht zaterdag jeugd Regio (7) 100 pnt

- 6 keer zaalwacht a 2 uur, inclusief tellen bij de ABC topteams (A1, B1 en C1)

Zaalwacht zaterdag jeugd Rayon (9) 100 pnt

- 7 keer zaalwacht a 1,5 uur tellen of fluiten bij overige ABC teams of bij D teams

Mini van de week coördinator

- het regelen en verzorgen 2 mini's bij elke thuiswedstrijd van heren en dames 1

Achternaam en voornaam:

Voorletters:

Adres:

Telefoonnummer thuis:

Telefoonnummer mobiel:

E-mailadres:

Geboortedatum:

Team:

	FUNCTIE	AANTAL NODIG	1^{ste} keus	2^{de} keus	3^{de} keus
1	Lid 100-punten commissie	2			
2	Voorzitter technische commissie	1			
3	Contactpersoon senioren	4			
4	Contactpersoon jeugd	1			
5	Coördinator CMV	1			
6	Materiaalbeheer	1			
7	Accommodatiepersoon	1			
8	Voorzitter wedstrijdcommissie	1			
9	Scheidsrechteropleider	1			
10	Wijzigingscoördinator	2			
11	Zaalwachtcoördinator	1			
12	Wedstrijdformulieren senioren en jeugd	1			
13	Teaminschrijver	1			
14	Voorzitter sponsorcommissie	1			
15	Lid sponsorcommissie	5			
16	Lid activiteitencommissie	8			
17	Lid toernooicommissie	8			
18	Lid PR- commissie	4			
19	Beheer website	1			
20	Beheer wedstrijdkleding	1			
21	Scheidsrechter regio	4			
22	Scheidsrechter rayon (4/5x fluiten per seizoen)	30			
23	Training geven (10x, zonder vergoeding)				
24	Training geven (40x, waarvan 30x met vergoeding)				
25	Coachen (alle wedstrijden)				
26	Vrijwilligerscoördinator	1			
27	Tellen bij heren 1/dames 1 (5x per seizoen)	5			
28	Vlaggen bij heren 1/dames 1 (5x per seizoen)	8			
29	Zaalwacht senioren dinsdag rayon(7x per seizoen)	8			
30	Zaalwacht senioren donderdag regio(7x per seizoen)	4			
31	Zaalwacht senioren zaterdag regio (5x per seizoen)	10			
32	Zaalwacht jeugd zaterdag regio (7x per seizoen)	7			
33	Zaalwacht jeugd zaterdag rayon (7x per seizoen)	9			
34	Mini van de week coordinator	1			

Per post mag het gestuurd worden naar:

Je kan je ook online opgeven op www.vvwestenholte.nl

Judith Borst

Philidorstraat 12

8031 VW Zwolle

VÓÓR 18 JUNI 2011 OPGEVEN